

Kurzbeschreibung für die JaS-Fachkraft

Bayerisches Staatsministerium für
Arbeit und Sozialordnung, Familie und Frauen



Dokumentation und Berichtswesen



Jugendsozialarbeit

an

Schulen

Erster Zugang der JaS-Fachkraft zum **Berichtswesen**:

Klicken Sie auf „**Benutzer aktivieren**“ und geben Sie den **Zugangscodes** ein, den Sie per E-mail vom Träger erhalten haben.

Geben Sie alle weiteren gefragten Daten ein.

Für alle **zukünftigen Anmeldungen**:

Wenn Sie aktiviert sind melden Sie sich mit Ihrer **E-mail** Adresse und Ihrem **Passwort** an.



Häufig gestellte Fragen (**FAQ**) können über den **Hilfe-Button** aufgerufen werden.
(Am unteren rechten Bildschirmrand zu finden)

Einzelfallarbeit

Startseite

Personen

Suche nach Person ...

| Vorname | Nachname | Einzelfalla. |
|---------|----------|--------------|
| Harry | Huber | 2 |
| Kevin | Konflikt | 0 |
| Maria | Mobbing | 1 |
| Manuel | Schläger | 1 |

Einzelfallarbeiten

Suche nach Einzelfallarbeit ...

| Person | Erstellt | Zuletzt Bearbeitet |
|-----------------|------------|--------------------|
| Maria Mobbing | 12.12.2011 | 13.12.2011 |
| Manuel Schläger | 13.12.2011 | 13.12.2011 |
| Harry Huber | 12.12.2011 | 14.12.2011 |

Projekte & Maßnahmen

Suche nach Projekt oder Maß

| Titel | Erstellt | Zuletzt Bearbeitet |
|-------------------|------------|--------------------|
| Konfliktverhalten | 12.12.2011 | 14.12.2011 |

Diese Ansicht zeigt beispielhaft bereits eingegebene Fälle.

Stammdatenblatt

**Einzelfalldokumentation
+ gleichzeitig Dokumentation
für Verwendungsnachweis**

**Dokumentation von
Projekten und
Maßnahmen**

„Plus“-Zeichen anklicken um einen **neuen Einzelfall** anzulegen bzw. einen Einzelfall zu einer schon vorhandenen Person zu beginnen. Neue Einzelfälle werden automatisch mit den Stammdaten verbunden.

Suchfunktion:
Eingabe von Vor- oder Nachname

Einzelfallarbeiten



Suche nach Einzelfallarbeit ...

| | Person | Erstellt | Zuletzt Bearbeitet | | |
|---|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ★ | Maria Mobbing | 12.12.2011 | 13.12.2011 |  |  |
| ★ | Manuel Schläger | 13.12.2011 | 13.12.2011 |  |  |
| ★ | Harry Huber | 12.12.2011 | 14.12.2011 |  |  |

Löschfunktion

Priorität wählen durch anklicken des Stern:
★ = Fall erscheint oben in der Liste und erhält höhere Priorität
★ = Fall wird nach Datum in die Übersichtsliste einsortiert

Status der Bearbeitung:

 = Fall beendet
 = Fall in Bearbeitung

Einzelfallarbeit in 3 Phasen (jede Phase eine Farbe):

Kontaktphase: (Seite 7)

Beobachtungsphase: (Seite 8)

Einzelfallhilfe: (Seite 9)

Übersichtsleiste...

...zeigt den Stand der jeweiligen Bearbeitung an

→ mit Anklicken einzelner Überschriften innerhalb der Übersichtsleiste können einzelne Seiten direkt aufgerufen werden.

The screenshot shows the 'Kontaktphase' form in the JaS software. The form includes fields for 'Geschlecht' (male/female), 'Geburtsjahr' (1998), and 'Jahrgangsstufe in der Schule' (7). A 'Notiz erstellen' button is visible in the top right of the form. The sidebar on the right contains three sections: 'Kontaktphase' (with a list of sub-items), 'Beobachtungsstatus' (with two items), and 'Einzelfallhilfe' (with a list of sub-items). A red arrow points from the 'Notiz erstellen' button to the text box below.

Notizfunktion:

Auf jeder Seite können Notizen erstellt werden. Diese erscheinen im Stammdatenblatt als Zusammenfassung (siehe Seite 13) und können jederzeit ergänzt oder verändert werden.

Die Notizen sind Sozialdaten und daher **nur** der JaS-Fachkraft zugänglich. Notizen fallen unter den Sozialdatenschutz § 64 ff SGB VIII

Kontaktphase:

Es haben bis zu 3 Kontakte mit dem Schüler / der Schülerin oder dem sozialem Umfeld stattgefunden, bevor ein Einzelfall angelegt wird!

In der Kontaktphase müssen Sie **die fachliche Entscheidung** treffen, ob der Sachverhalt gewichtig genug ist, um einen Einzelfall zu eröffnen.

→ Kommen Sie zur Ansicht, dass es sich nicht um einen Einzelfall handelt, sie das Geschehen trotzdem dokumentieren wollen, haben Sie hierzu im Stammdatenblatt die Möglichkeit (Siehe Seite 11)

Anlass des Kontaktes: Gemeint ist der zeitlich **erste Grund**, weshalb es zu einer Kontaktaufnahme mit der JaS-Fachkraft kam. Der Anlass muss somit nicht mit dem späteren eigentlichen Grund für die Einzelfallhilfe übereinstimmen.

The screenshot shows the 'Anlass des Kontaktes' form in the JaS software. The form is titled 'Anlass des Kontaktes' and has a 'Notiz erstellen' button. Below the title is a list of checkboxes for reasons of contact, with 'Schulschwierigkeiten' checked. A red box highlights the 'Notiz erstellen' button and a small icon, with a red arrow pointing to it. A text box explains that the icon shows the number of possible mentions.

Anlass des Kontaktes

- Probleme im Aufbau und/oder im Halten sozialer Beziehungen
- Probleme in der Persönlichkeitsentwicklung
- Sprachprobleme
- Gesundheitliche Probleme
- Psychische Probleme
- Schwangerschaft
- Konflikte mit Mitschülern
- Konflikte mit der Polizei
- Probleme mit Freund/Freundin
- Familiäre Probleme
- Konflikte mit der Lehrkraft
- Schulschwierigkeiten
- Schulausschluss
- Probleme mit dem Arbeitgeber, mit der Ausbildungsstelle
- Übergang Schule – Beruf
- Überschuldung
- Sonstiges

Notiz erstellen

☒☒☒ = zeigt jeweils die Anzahl der möglichen Nennungen an.

Beobachtungsphase:

Es finden kurze Gespräche mit dem Schüler / der Schülerin und/oder dem sozialen Umfeld statt → welches Verhalten und welche Ressourcen kann die JaS-Fachkraft konkret beobachten (kann abweichen vom Kontakthanlass)

Beschränkung auf die **wichtigsten Beobachtungskriterien** (weitere Beobachtungen können in den Notizen vermerkt werden)

Hinweise

Es kommt zu kurzen Gesprächen mit dem jungen Menschen bzw. seinem sozialen Umfeld. Gemeint sind kurze Gespräche mit dem jungen Menschen oder mit anderen Personen aus seinem sozialen Umfeld. Es handelt sich dabei um kurze persönliche oder auch telefonische Gespräche die der Erörterung von Sachverhalten dienen.

Beobachtetes auffälliges Verhalten

Mangelnde Konzentration im Unterricht

Unterrichtsstörungen

Schulverweigerung / Schulschwänzen

Verbale Gewalt gegen Mitschüler/-innen

Physische Gewalt gegen Mitschüler/-innen

Sexuelle Übergriffe/Gewalt gegen Mitschüler/-innen

Verbale Gewalt gegen Lehrkräfte

Physische Gewalt gegen Lehrkräfte

Opfer verbaler oder physischer Gewalt

Opfer von Mobbing

Opfer sexueller Übergriffe

Rückzugsverhalten

Autoaggressive Verhalten

Suizidandrohung

Diebstahl

Sachbeschädigung

Alkoholkonsum

Drogenmissbrauch

Übermäßiger Medienkonsum / Internet

Verwahrlosung

Sonstiges

keine Auffälligkeit beobachtet

Allgemein: Nur die anzuklickenden Pflichtfelder werden für die spätere Auswertung sichtbar – Name und Notizen sind geschützt und nur für die JaS-Fachkraft zu sehen!

Notiz erstellen

Stelle durch

- Anlass des Kontaktes
- Welches auffällige Verhalten ist Anlass für den Kontakt gewesen?

Beobachtungsstatus

- Beobachtetes auffälliges Verhalten
- Beobachtete Ressourcen des jungen Menschen

Einzelfallhilfe

- Gründe für die Einzelfallhilfe
- Weitere bestehende Unterstützungen für den jungen Menschen und/oder seiner Familie
- Leistungen nach SGB II und SGB III
- Eingliederungshilfe
- Die Einzelfallhilfe erfolgt vorrangig durch
- Ziel der Hilfe ist die Bearbeitung von Problemlagen
- Aus Sicht des jungen Menschen hat sich die Problemlage verbessert.
- Die Problemlage des jungen Menschen hat sich aus der Sicht der Familie durch die Arbeit mit der JaS-Fachkraft verbessert.
- Die Problemlage des jungen Menschen hat sich aus der Sicht der JaS-Fachkraft verbessert.
- Die Problemlagen in der Schule haben sich aus der Sicht der Lehrkraft durch die Arbeit der JaS-Fachkraft verbessert
- Beendigung der Hilfe

Zurück < | Speichern | Weiter >

Zur Person | Startseite | abmelden

Phase der Einzelfallhilfe:

Es kommt zu:

- längeren pädagogischen Gesprächen
- Planung und Durchführung von Hilfen
- Beurteilung von Ergebnissen und Entwicklungen

→ Pädagogische Angebote, die im Rahmen der Einzelfallhilfe für Schüler und Schülerinnen als Projekt durchgeführt werden sind zusätzlich unter „Projekte & Maßnahmen“ zu dokumentieren (siehe Seite 15)

The screenshot shows a web application for 'Einzelfallhilfe' (Individual Case Support) for 'Harry Huber'. The interface includes a header with the logo and title, a 'Hinweise' section, a 'Gründe für die Einzelfallhilfe' section with a list of reasons, and a right-hand sidebar with 'Stelle durch', 'Beobachtungsstatus', and 'Einzelfallhilfe' sections. A red arrow points to a question mark icon next to a selected reason, with a callout box containing the text 'Erklärungen sind im (?) hinterlegt'.

Hinweise

Es kommt zu mehreren direkten persönlichen Gesprächen mit dem jungen Menschen bzw. seinem sozialen Umfeld. Gemeint sind Gespräche mit dem jungen Menschen oder mit anderen Personen aus seinem sozialen Umfeld (Eltern, Geschwister, etc.). Es handelt sich dabei um längere pädagogische Gespräche zur Planung und Vereinbarung von Hilfen, zur Durchführung und Begleitung von Hilfeprozessen in Verantwortung der JaS-Stelle sowie zur Beurteilung von Ergebnissen und Entwicklungen.

Einzelfallhilfen im Rahmen eines Gruppenangebotes werden im Dokumentationsteil Projekte und Maßnahmen erfasst.

Gründe für die Einzelfallhilfe

- Inversorgtheit des jungen Menschen
- Unzureichende Förderung / Betreuung / Versorgung des jungen Menschen
- Gefährdung des Kindeswohls
- Eingeschränkte Erziehungskompetenz der Eltern / Personensorgeberechtigten
- Belastungen des jungen Menschen durch familiäre Konflikte
- Auffälligkeiten im sozialen Verhalten (dissoziales Verhalten) des jungen Menschen
- Entwicklungsauffälligkeiten / seelische Probleme des jungen Menschen
- Schulische / berufliche Probleme des jungen Menschen
- Belastung des jungen Menschen durch Problemlagen der Eltern

Stelle durch

- Anlass des Kontaktes
- Welches auffällige Verhalten ist Anlass für den Kontakt gewesen?

Beobachtungsstatus

- Beobachtetes auffälliges Verhalten
- Beobachtete Ressourcen des jungen Menschen

Einzelfallhilfe

- Gründe für die Einzelfallhilfe
- Weitere bestehende Unterstützungen für den jungen Menschen und/oder seiner Familie
- Leistungen nach SGB II und SGB III
- Eingliederungshilfe
- Die Einzelfallhilfe erfolgt vorrangig durch
- Ziel der Hilfe ist die Bearbeitung von Problemlagen
- Aus Sicht des jungen Menschen hat sich die Problemlage verbessert
- Die Problemlage des jungen Menschen hat sich aus der Sicht der Familie durch die Arbeit mit der JaS-Fachkraft verbessert
- Die Problemlage des jungen Menschen hat sich aus der Sicht der JaS-Fachkraft verbessert
- Die Problemlagen in der Schule haben sich aus der Sicht der Lehrkraft durch die Arbeit der JaS-Fachkraft verbessert
- Beendigung der Hilfe

Erklärungen sind im (?) hinterlegt

Stammdatenblatt

DIESER BEREICH IST NUR FÜR DIE JaS-FACHKRAFT ZUGÄNLICH

DIESER BEREICH IST NUR FÜR DIE JaS-FACHKRAFT ZUGÄNGLICH

„**Plus**“- Zeichen anklicken um Daten und Notizen für eine **neue Person** anzulegen.

→ „Personen“, die nur hier neu angelegt werden, erscheinen **NICHT** in der Einzelfallararbeit. Für eine solche Erfassung müssen diese gesondert aktiviert werden.

Somit besteht hier die **Möglichkeit**, „Personen“ mit Daten und Notizen **anzulegen**, die noch **nicht als Einzelfall erfasst** sind, aber es notwendig erscheint, Beobachtungen zu dokumentieren, Daten und Notizen zu vermerken. (z.B.: Ein Schüler hatte eine handgreifliche Auseinandersetzung mit Mitschülern, war aber bisher noch nicht weiter auffällig....) Erkennbar ist dies an der „0“ in der Spalte „Einzelfallararbeit“

Suchfunktion:
Eingabe von Vor-
oder Nachname

| | Vorname | Nachname | Einzelfalla. | |
|---|------------------------|--------------------------|--------------|--|
| ♂ | Harry | Huber | 1 | |
| ♂ | Kevin | Konflikt | 0 | |
| ♀ | Maria | Mobbing | 1 | |
| ♂ | Manuel | Schläger | 1 | |

Löschfunktion

Anzahl der vorhandenen **Einzelfälle** zu dieser Person.

DIESER BEREICH IST NUR FÜR DIE JaS-FACHKRAFT ZUGÄNGLICH

Notizfunktion: „Notizen zur Person“
Notizen, die direkt im Stammdatenblatt
aufgeführt werden.
Bearbeitung und Ergänzung

Stammdaten

Vorname: Harry
Nachname: Huber
Geschlecht: männlich weiblich

Optionale Angaben

Geburtsdatum: 08.08.1996
Klasse: 8
Lehrer: Herr meier
E-Mail:
Telefon:
Straße:
Postleitzahl:
Ort: München
Adresszusatz:
Ausbildungsstätte:
An der Schule seit?: 2007
Wo war er/sie davor?: Förderschule
Sorgeberechtigte: Mutter

Übersicht der Geschwister

Abbrechen || Speichern

Harry Huber
Geschlecht: männlich
Geburtsdatum: 08.08.1996
Klasse: 8
Lehrer: Herr meier
E-Mail:
Telefon:
Straße:
Postleitzahl:
Ort: München
Adresszusatz:
Ausbildungsstätte:
An der Schule seit?: 2007
Wo war er/sie davor?: Förderschule
Sorgeberechtigte: Mutter

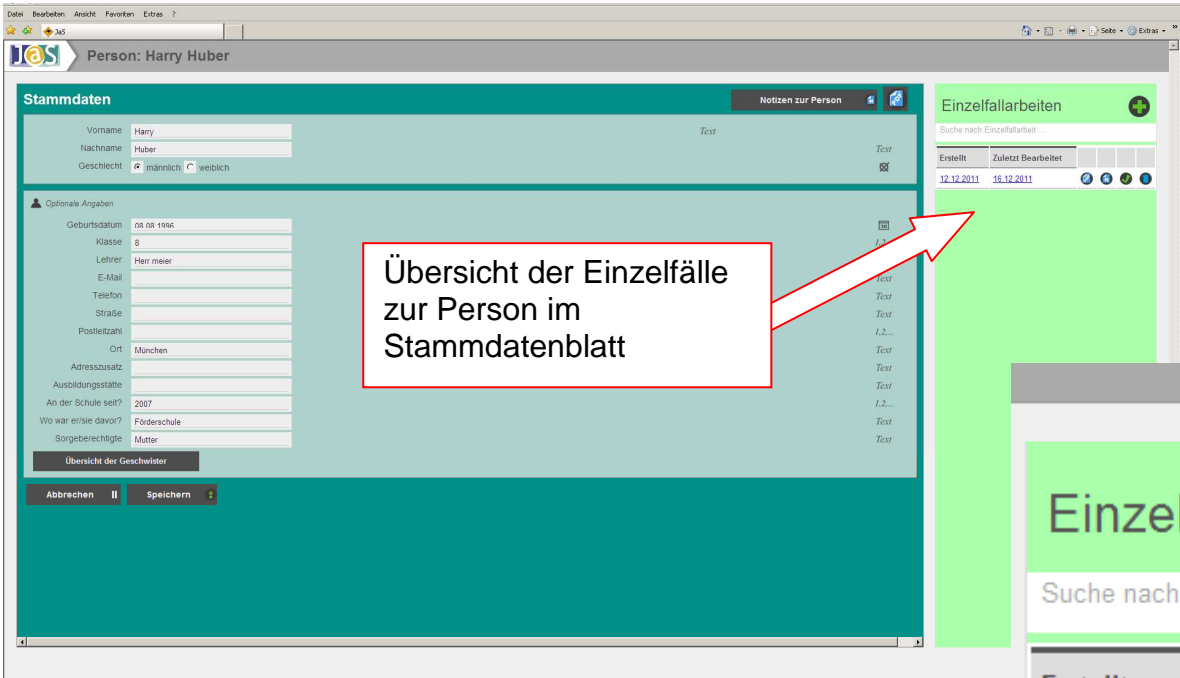
Geschwister:
Lisa Huber
männlich
*10.12.2003
besucht Förderschule im Nachbarort
Heinz Huber
männlich
*09.09.1999
12 Jahre, besucht Förderschule

Notizen:
guter Kontakt zur Oma, betreut ihn und unterstützt wo sie kann. Kontakt mit JaS hergestellt. Will unterstützen, soweit ihr das möglich ist

Notizen zur Person

Zusammenfassung der Stammdaten + „Notizen zur Person“
→ Ausdruck des Stammdatenblattes im PDF-Format möglich

DIESER BEREICH IST NUR FÜR DIE JaS-FACHKRAFT ZUGÄNGLICH



Übersicht der Einzelfälle zur Person im Stammdatenblatt

Übersicht der Einzelfälle zur Person im Stammdatenblatt

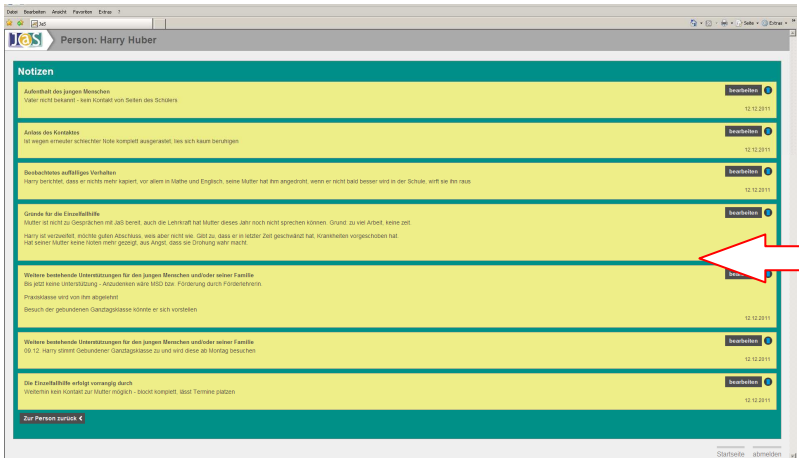


Löschfunktion

Übersicht und Bearbeitung aller Notizen im Bereich Einzelfallarbeit

Status der Bearbeitung:

- = Fall beendet
- = Fall in Bearbeitung



Übersicht der
Einzelfälle zur Person
im Stammdatenblatt

| Einzelfallarbeiten | |
|---------------------------------|----------------------------|
| Suche nach Einzelfallarbeit ... | |
| Erstellt | Zuletzt Bearbeitet |
| 12.12.2011 | 16.12.2011 |

**Zusammenfassung
aller Einzelfalldaten + aller Notizen**

DIESER BEREICH IST NUR FÜR DIE JaS-FACHKRAFT ZUGÄNGLICH

Zusammenfassung

Notizen zu Harry Huber

guter Kontakt zur Oma, betreut ihn und unterstützt wo sie kann. Kontakt mit JaS hergestellt. Will unterstützen, soweit in der möglichkeit ist.

Kontaktphase

Alter und Geschlecht
Geschlecht: männlich
Geburtsjahr: 1998
Jahrgangsstufe in der schule: 8

Migrationshintergrund
Ausländische Herkunft mindestens eines Elternteils: nein
In der Familie wird vorrangig deutsch gesprochen: ja

Aufenthalt des jungen Menschen
bei einem alleinerziehenden Elternteil
Vater nicht bekannt - kein Kontakt von Seiten des Schülers
12.12.2011

Kontaktaufnahme
JaS-Fachkraft

Ausdruck aller Angaben zum Einzelfall und
alle Notizen im **PDF-Format** möglich.

Ausdruck Stammdaten: Siehe Seite 12

Einzelfallarbeit

Notizen zu Harry Huber
guter Kontakt zur Oma, betreut ihn und unterstützt wo sie kann. Kontakt mit JaS hergestellt. Will unterstützen, soweit in der möglichkeit ist.

Kontaktphase

Alter und Geschlecht
Jahrgangsstufe in der Schule: 8

Migrationshintergrund
Ausländische Herkunft mindestens eines Elternteils: nein
In der Familie wird vorrangig deutsch gesprochen: ja
Staatsangehörigkeit: Deutschland

Aufenthalt des jungen Menschen
bei einem alleinerziehenden Elternteil
Vater nicht bekannt - kein Kontakt von Seiten des Schülers
12.12.2011

Kontaktaufnahme
JaS-Fachkraft

Vermittlung an die JaS-Stelle durch
Lehrkraft

Anlass des Kontaktes
Schulschwierigkeiten
Note vom 12.12.2011
Es wegen einer schlechten Note komplett ausgesetzt, lies sich kaum beruhigen

Welches auffällige Verhalten ist Anlass für den Kontakt gewesen?
Unterrichtsstörungen

Beobachtungsstatus

Maßnahmen & Projekte

„Plus“- Zeichen anklicken um einen neues Projekt anzulegen

Suchfunktion:
Projekttitle eingeben

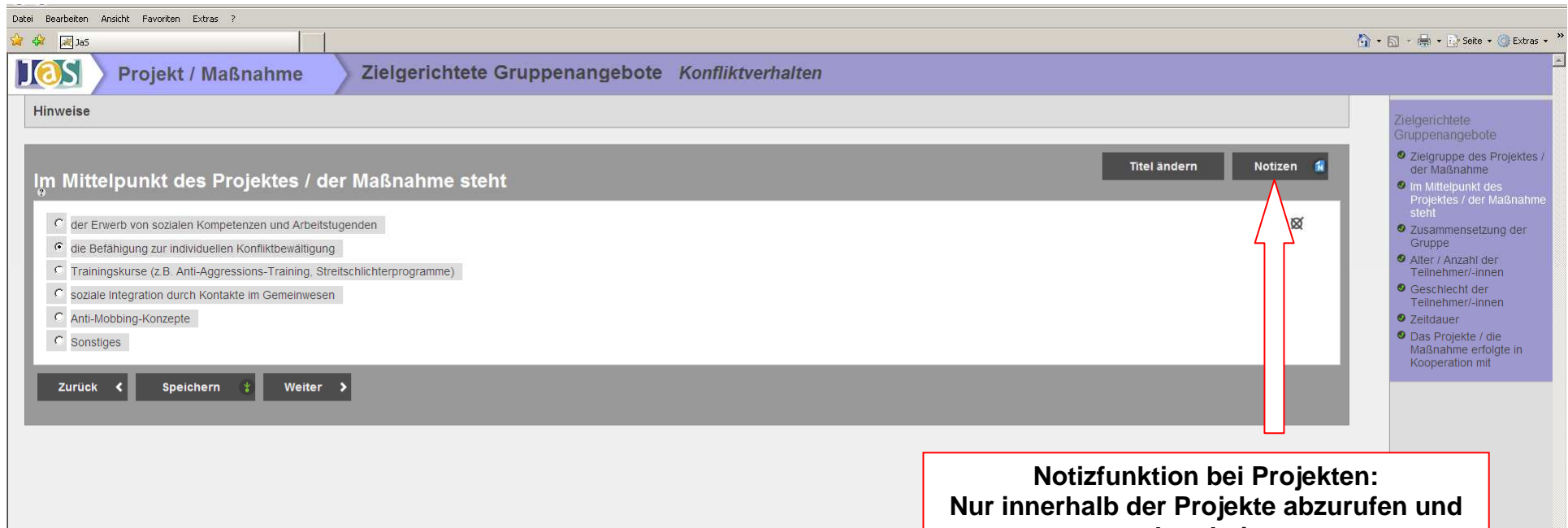
The screenshot shows a web browser window displaying a page titled 'Projekte & Maßnahmen'. At the top right of the page is a green plus sign icon. Below the title is a search bar with the placeholder text 'Suche nach Projekt oder Maß'. A table below the search bar has columns for 'Titel', 'Erstellt', and 'Zuletzt Bearbeitet'. The first row of data shows a star icon, the title 'Konfliktverhalten', the date '12.12.2011', and the date '14.12.2011'. To the right of the table row are two status icons: a green checkmark and a blue circle with a white exclamation mark. A red box with a plus sign is at the top right of the page. A red box with a search icon is on the left. A red box with a star icon is at the bottom left. A red box with a trash can icon is on the right. A red box with a status legend is at the bottom right.

Löschfunktion

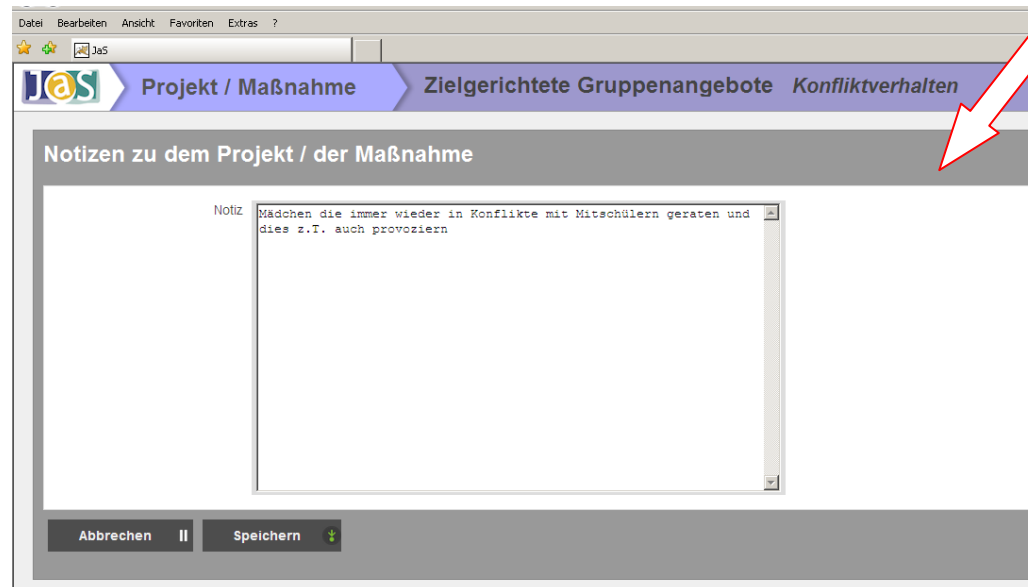
Priorität wählen durch anklicken des Stern:
★ = Projekt erscheint oben in der Liste und erhält höhere Priorität
★ = Projekt wird nach Datum in die Übersichtsliste einsortiert

Status der Bearbeitung:

- ✔ = Projekt beendet
- ⚠ = Projekt in Bearbeitung



**Notizfunktion bei Projekten:
Nur innerhalb der Projekte abzurufen und
zu bearbeiten.**



Bei technischen Fragen:

The screenshot shows a web application interface with three main panels. The top bar contains the logo 'Jas' and the text 'Startseite'. The left panel, titled 'Personen', has a search bar and a table with columns 'Vorname', 'Nachname', and 'Einzelfalla.'. The middle panel, titled 'Einzelfallarbeiten', has a search bar and a table with columns 'Person', 'Erstellt', and 'Zuletzt Bearbeitet'. The right panel, titled 'Projekte & Maßnahmen', has a search bar and a table with columns 'Titel', 'Erstellt', and 'Zuletzt Bearbeitet'. At the bottom, there is a footer with links: 'Datenschutz', 'Impressum', 'Hilfe', 'Feedback', 'Passwort ändern', and 'abmelden'. A red box highlights the 'Feedback' link, and a red arrow points from a text box above it to the link.

Feedbackbutton bei technischen Fragen oder Problemen:
Bei Benutzung des Feedback-Button geht Ihre Information direkt an die Softwareentwicklung. Innerhalb von 24 Stunden erhalten Sie eine Rückmeldung per E-mail.

Bei fachlichen, inhaltlichen Fragen:

The screenshot shows a web application interface with three main sections: **Personen** (light blue), **Einzelfallarbeiten** (light green), and **Projekte & Maßnahmen** (light purple). Each section has a search bar and a table of data. The **Personen** table lists names and a 'Einzelfalla.' column. The **Einzelfallarbeiten** table lists 'Person', 'Erstellt', and 'Zuletzt Bearbeitet' dates. The **Projekte & Maßnahmen** table lists 'Titel', 'Erstellt', and 'Zuletzt Bearbeitet' dates. A red box highlights the 'Hilfe' button in the footer, with an arrow pointing to it from a text box.

Hilfe-Button bei fachlichen, inhaltlichen Fragen:
Bei Benutzung des Hilfe-Buttons gelangen Sie auf die Internetseite von INSO. Hier finden Sie alle häufig gestellten Fragen zur fachlichen Anwendung der Dokumentation.

Datenschutz Impressum Hilfe Feedback Passwort ändern abmelden